

«Ефективні стратегії розвитку гнучких навичок педагогів у сучасному освітньому процесі»

Тетяна РОЖКОВА, методист
ЗП(ПТ)О «Регіональний центр професійної освіти
залізничного транспорту та агротехнічного
сервісу»

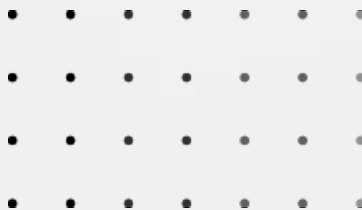




Професійна діяльність сучасного педагога



- Проведення уроків, заходів
- Планування
- Ведення документації
- Підготовка до уроків
- Створення роздаткових матеріалів
- Перевірка письмових робіт
- Участь у нарадах
- Проведення батьківських зборів
- Підвищення кваліфікації
- Організаційні питання
- Виховна робота



soft skills



**Ефективність будь-якого
освітнього процесу
безпосередньо залежить від
професіоналізму
педагогічного працівника,
від його вмінь, знань,
бажання та можливостей**

Основні напрями роботи:

- **Інтерактивна методична діяльність**

- **Індивідуальні траєкторії професійного розвитку**

- **Використання цифрових інструментів**

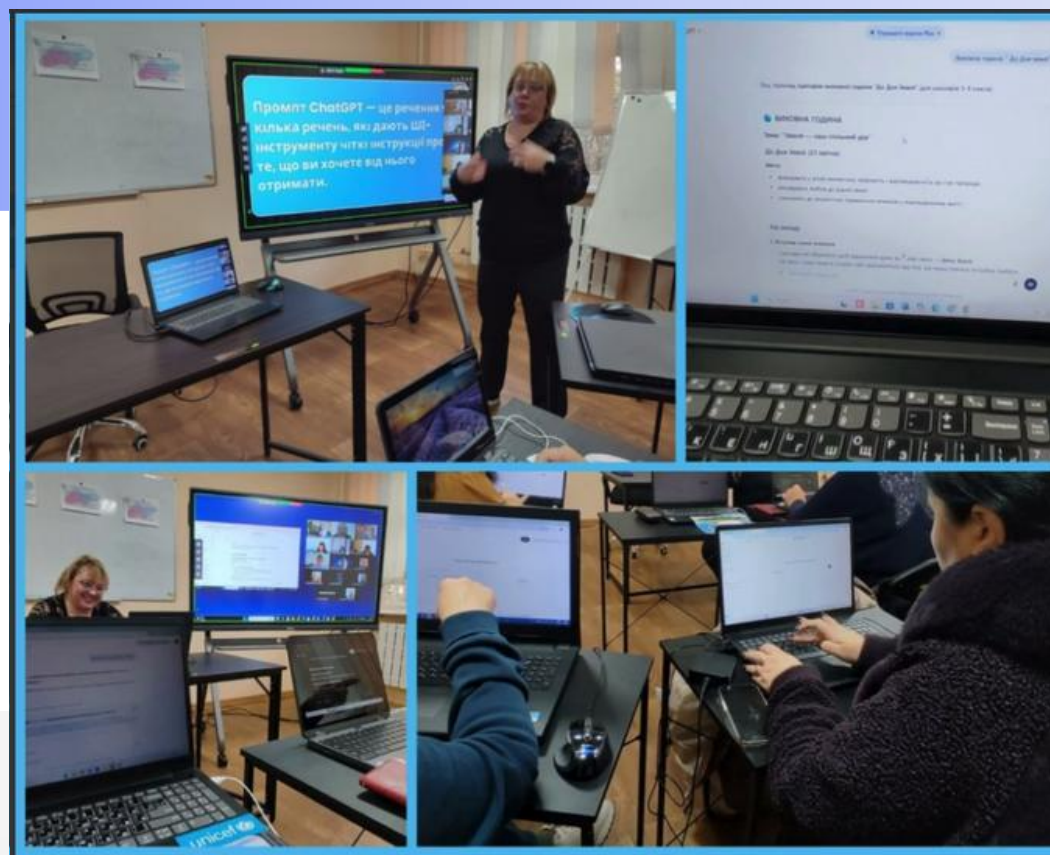
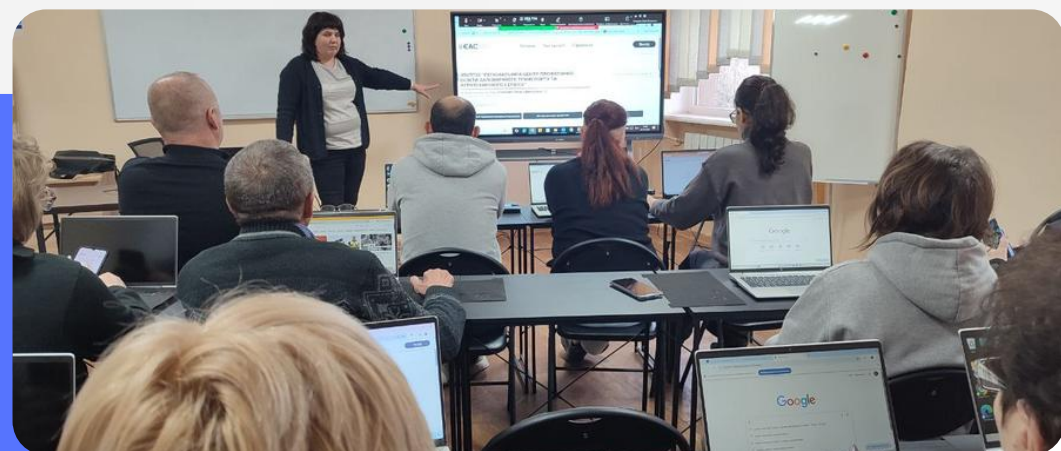
- **Методичні проєкти та наставництво**

Інтерактивна методична діяльність

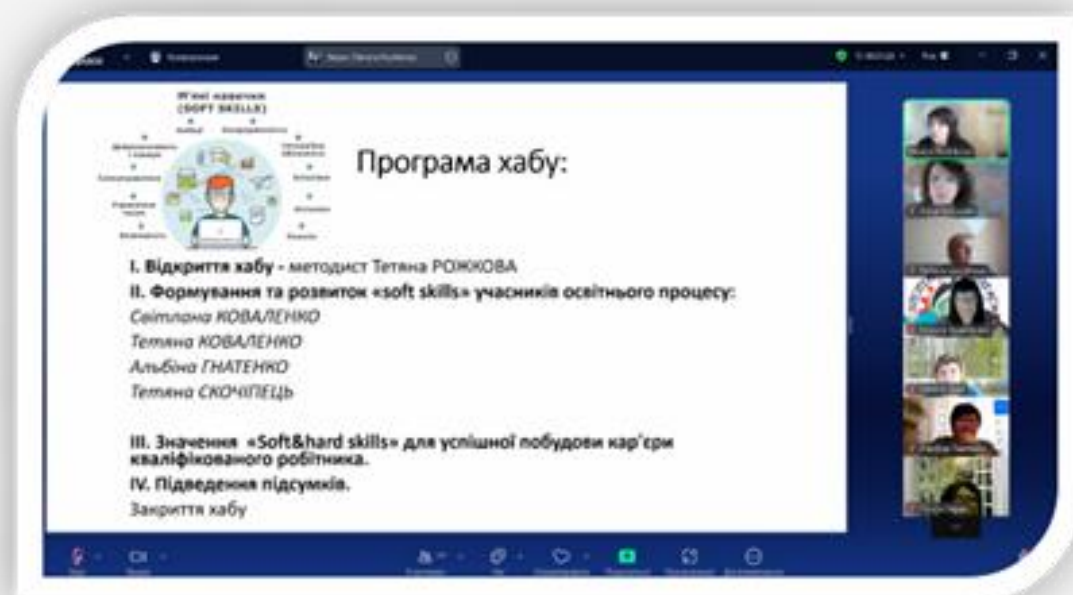
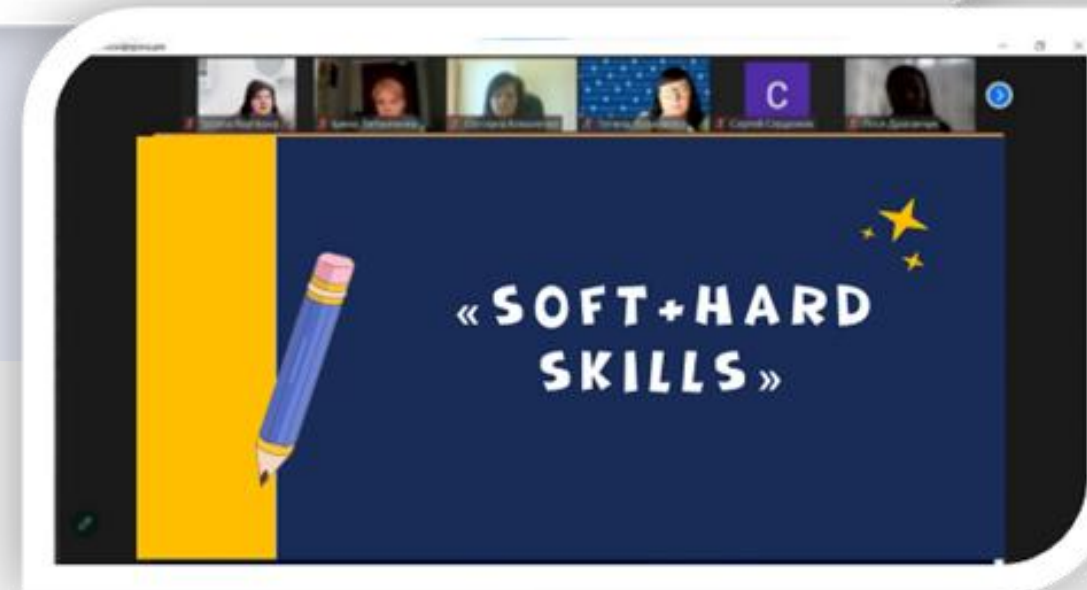
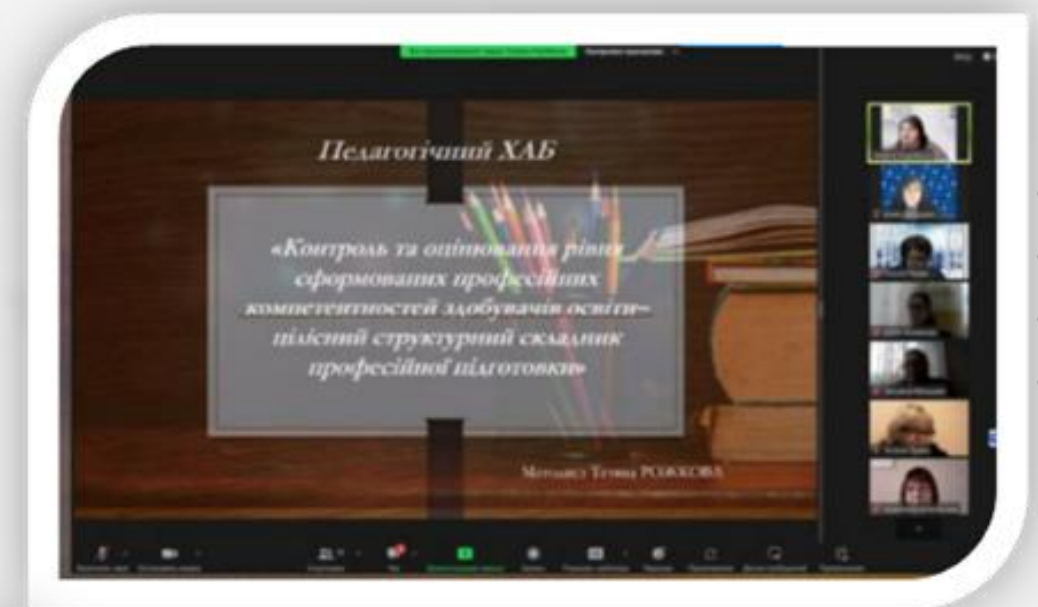


**семінари,
школи педагогічної
майстерності,
школи педагогів
початківців,
тренінги,
майстер-класи,
години спілкування**

Інтерактивна методична діяльність



Педагогічний хаб



Засоби командної роботи



zoom

Продукти ~ Рішення Ресурси Тарифні плани та ціни Графік Приєднатися Організатор~ Веб-додат

zoom AI Companion Підвищуйте продуктивність, покращуйте ефективність роботи команди та вдосконалюйте навички .

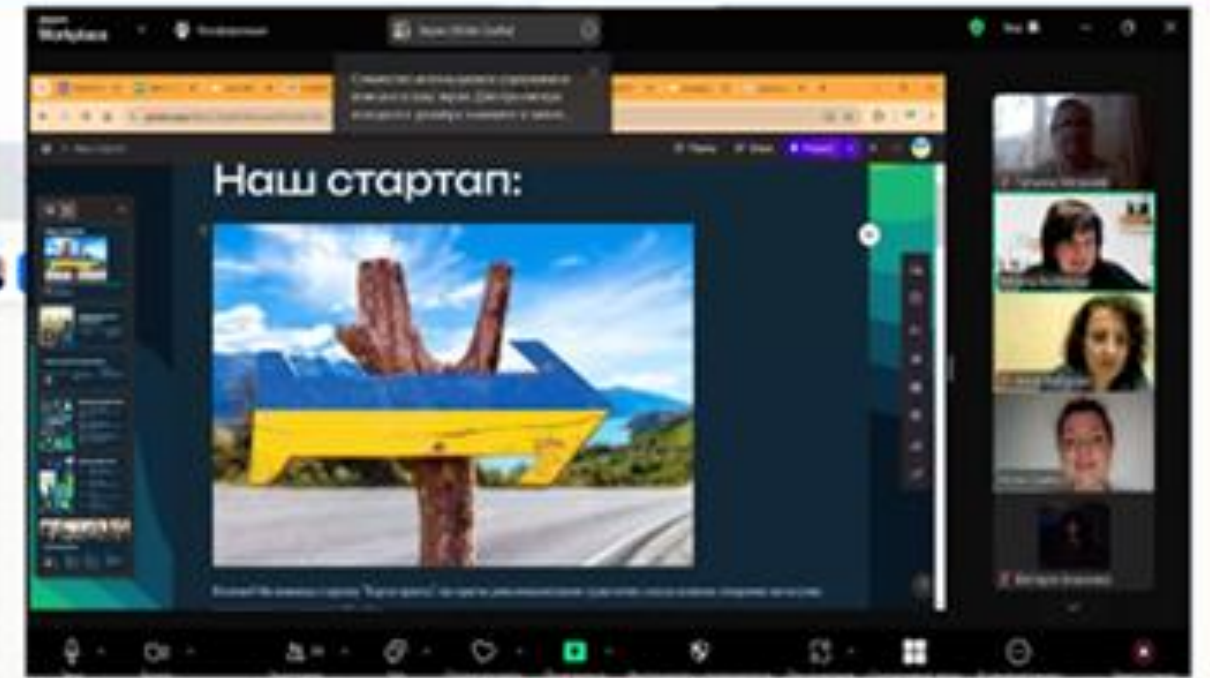
zoom Workplace >

Комунікація	Продуктивність	Простору
Meetings	Docs	Rooms
Team Chat	Whiteboard	Workspace Reservation
Phone	Clips	Digital Signage
Mail & Calendar	Tasks	Visitor Management
Scheduler	Програми та інтеграції	Залучення співробітників
	App Marketplace	Workvivo

Бізнес-послуги >

Обслуговування клієнтів	Відділ маркетингу
Contact Center	Events
Virtual Agent	Sessions
Workforce Engagement	Webinars
Відділ продажів	Інструменти для розробників
Revenue Accelerator	APIs & SDKs

ZOOM



zoom

Продукти

Рішення

Ресурси

zoom AI Companion

Підвищуй

zoom Workplace

Комунікація

Meetings

Team Chat

Phone

Mail & Calendar

Scheduler

Продуктивність

Docs

Whiteboard

Clips

Tasks

Програми та інтеграції

App Marketplace

Простору

Rooms

Workspace Reservation

Digital Signage

Visitor Management

Залучення співробітників

Workvivo

Бізнес-послуги

Обслуговування клієнтів

Contact Center

Virtual Agent

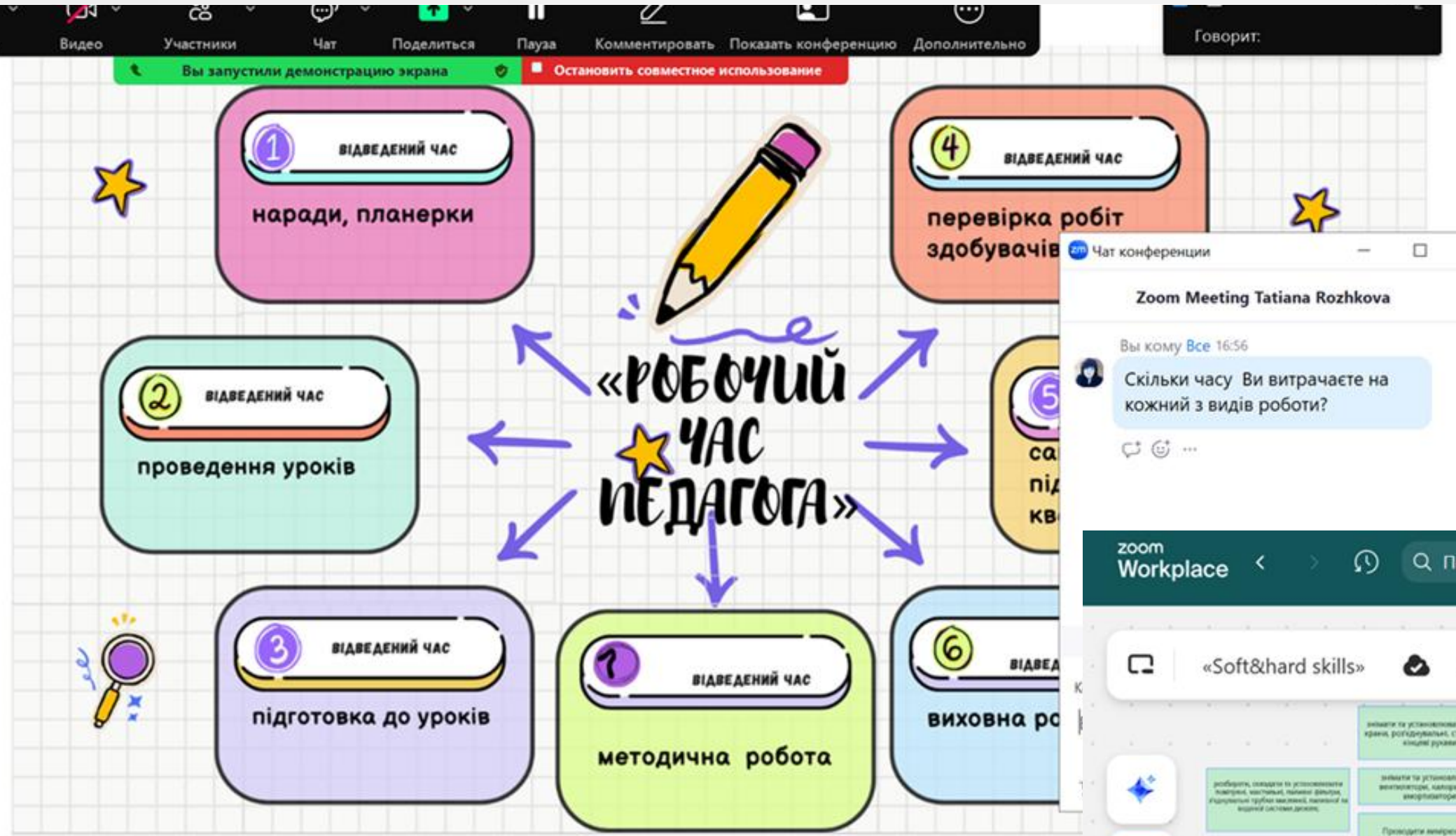
Workforce Engageme

Відділ продажів

Revenue Accelerator



Мозковий штурм



«Soft&hard skills»		Soft skills	Hard skills	виповнення робочих функцій	
розбиратися, оцінювати та узагальнювати потреби, настанови, плани, результати, грати на команді, працювати на команді, працювати на команді	знати та установлювати кінцеві крапки, розподіляти, створювати, кінцеві крапки	Організація робочого місця та дотримання санітарної гігієни	такі як методичні	Виконання робіт технічного обслуговування спеціальними засобами	Виконання робіт технічного обслуговування спеціальними засобами
виконання спеціальних функцій та регулювання вихідних параметрів	Проводити вимірювання електричного струму і напруги та здійснювати електричне регулювання		такі як методичні	Підбір нових рецептів	Виконання Прокладки технічної експлуатації машини-трактора
Призначення прискорення та інших параметрів у відповідності з вимогами	Визначення параметрів електричних систем, здійснювати монтаж, демонтаж та обслуговування електричної апаратури			Виконання праці в команді	Виконання праці в команді
Оформлення і продаж квитків	знання високої мови			Виконання праці в команді	
Складання касової книги та звіту з продажу квитків				Використання касової книги	використання касової книги
роз'яснення пасажирів у відповідності з їх проблемами документів	спілкування з колективом		навички спілкування	встановлення та надання програмного забезпечення	
забезпечення безпеки машини у відповідності з її конструкцією та нормами безпеки	Знання технології приготування страви		навички спілкування	робота з офісними програмами	тестування на наявність вірусів
Виконання технічних операцій та ремонтних робіт електрообладнання	встановлення моторних машин		контролювати роботу машини і змінювати під час руху	Знання будови та принципів дії технічних параметрів електричних машин, систем що обслуговуються	Знання будови та принципів дії технічних параметрів електричних машин, систем що обслуговуються
визначення відповідних параметрів	визначення відповідних параметрів			забезпечення безпеки машини	забезпечення безпеки машини

Доски сообщений

Две правды и одна ложь

☆ ≡ 🗨 ⌚ 🔍

🗨 📺 🔄 👤 Поделиться

Дві правди і одна брехня

Інструкція:
1. Кожен учасник вимагає коробки і додає два правдиві факти про себе та одну брехню.
2. Потім кожен учасник переглядає коробки один одного і ставить червону крапку на записці, яку, на їхню думку, є брехнею.
3. Учасники по черзі діляться своїми історіями та визначають, який пункт є брехнею.

Руслан

малюю схеми

записую голосові

створюю анімації

● ● ● ● ●

Євгенія

граю в ігри

використовую Вікіпедію

створюю презентації

● ● ● ● ● ●

Марія

працюю з Youtube

веду телеграм канал

пишу листи учням

● ● ● ● ● ●

Сергій

створюю презентації

використовую онлайн-тести

проваю стримову на плацу

● ● ● ● ● ●

Анна

консультуюся у ChatGPT

веду сайт

розмальовую схеми

● ● ● ● ● ●

Олександр

упорядковую веб-сторінки

створюю інтерактивні вправи

конспектую підручник

● ● ● ● ● ●

Дошки повідомлень

.....
.....
.....

«Дві правди і одна брехня»

Two Truths and a Lie

Для свого професійного розвитку я

Instructions:
1. Кожен учасник вибирає коробки і додає два правдиві факти про себе та одну брехню.
2. Потім кожен учасник переглядає коробки один одного і ставить червону крапку на записці, яку, на їхню думку, є брехнею.
3. Учасники по черзі діляться своїми історіями та визначають, який пункт є брехнею.

Person 1

Опановую нові цифрові інструменти

дивлюсь сучасні фільми про підлітків

читаю підручники англійською

● ● ● ● ●

Person 2

читаю психологічну літературу

збираю квитки у пасажирів біля виходу з вагона

у мене є проплачений Ават

● ● ● ● ●

Person 3

Ознайомлююся з техпроцесами

Передивляюся Tik Tok

Дивлюся відео РЖД

● ● ● ● ●

Person 4

Граю у комп'ютерні ігри

беру участь у тренінгах

малюю інфографіку

● ● ● ● ●

Person 5

я активно займаюся методичною роботою

я завжди дбаю про відповідність матеріалів стандартам освіти

одного разу випадково викликала дитя надіслувачи методичні вказівки настільки очевидно, що хмари не витримали і розпеклися від захоплення

● ● ● ● ●

Person 6

Читаю технічну літературу і інші матеріали.

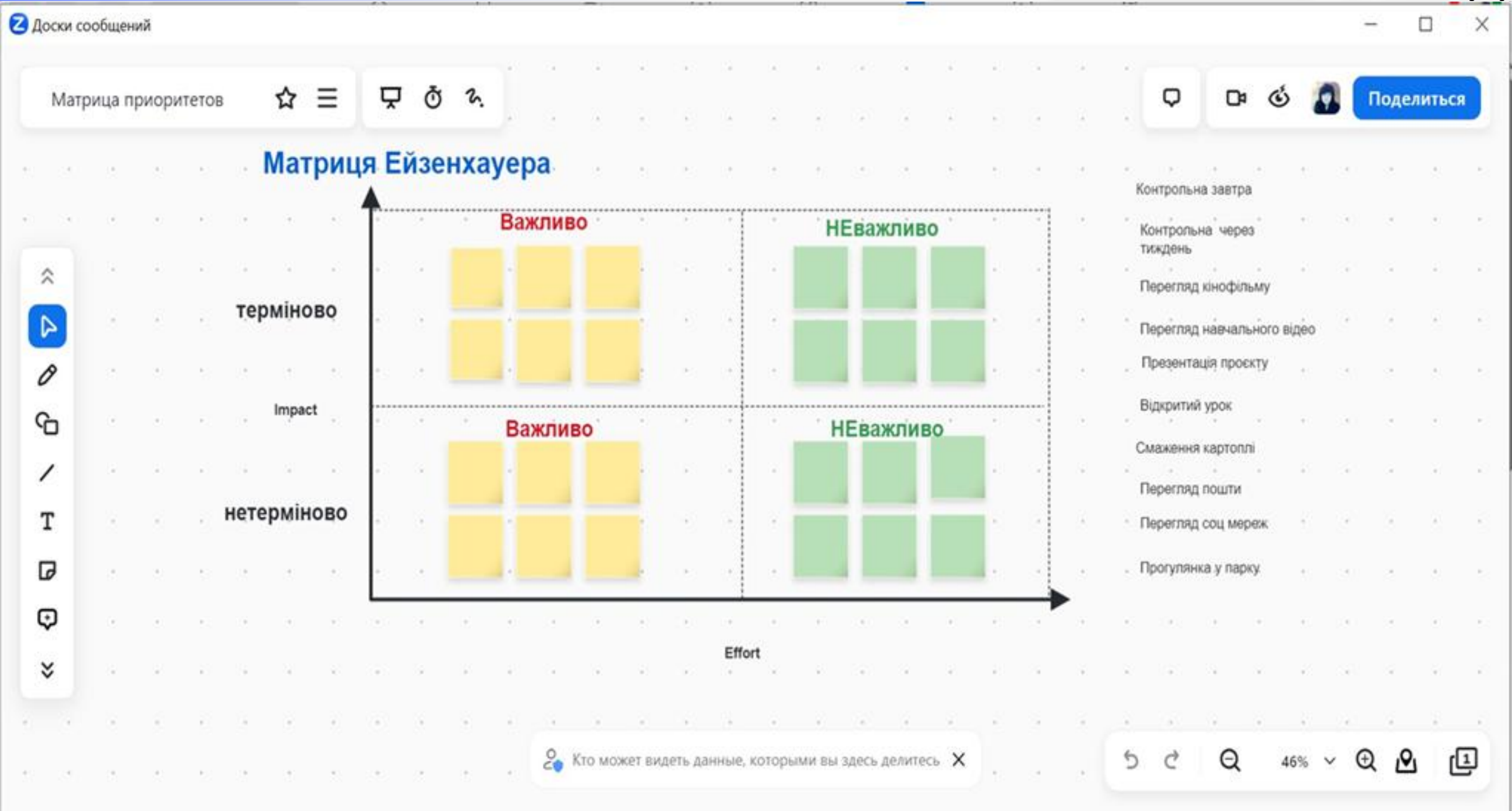
Використовую інновації в створенні навчального матеріалу.

Вивчаю мову програмування Ruby.

● ● ● ● ●

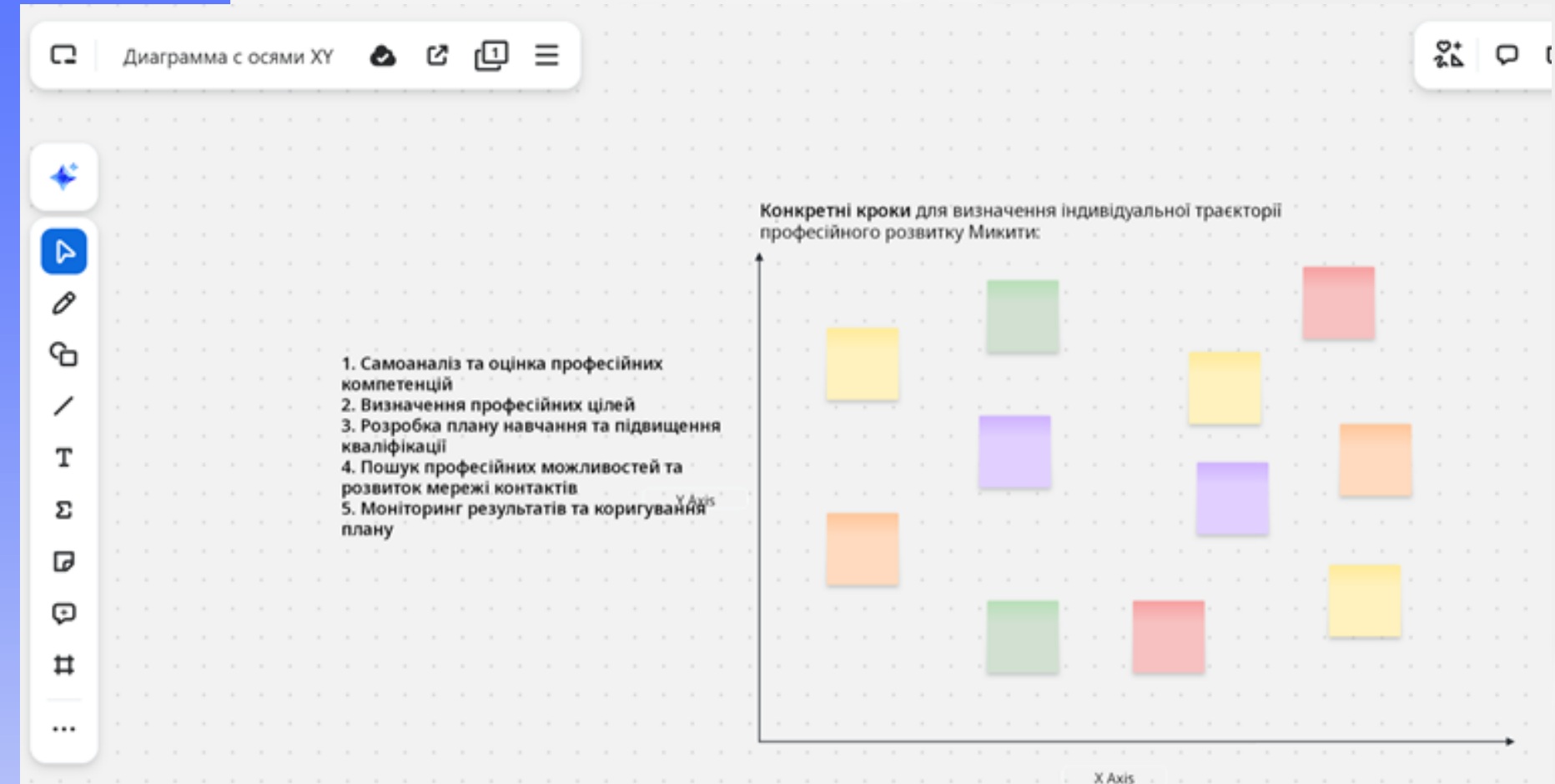
Шаблон

«Матриця пріоритетів»



Практичні вправи допомагають «прокачати» soft skills:

- Тайм-менеджмент
- Навички комунікації
- Вміння адаптуватися
- Розв'язання проблем
- Командна робота
- Творчий підхід
- Лідерство
- Міжособистісні навички
- Трудова етика
 - Увага до деталей



Визначте основні чинники, що впливають на вибір професійного шляху Микити



Кто может видеть данные, которыми вы здесь делитесь Больше не показывать

50%



Професійна комунікація в онлайн-середов

ШКОЛА ПРОФЕСІЙНОЇ МАЙСТЕІ

Щоб бути цікавим, будь тим, хто цікавиться.

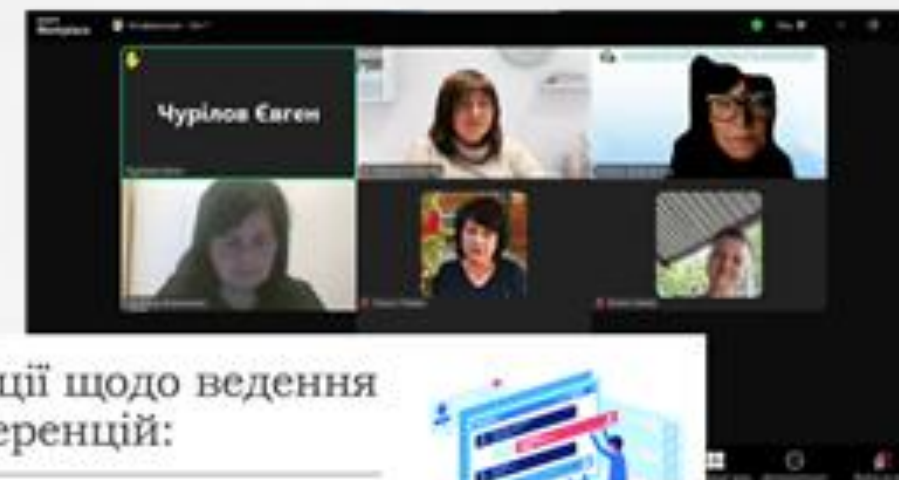
– ДЕЙЛ КАРНЕГІ

Переваги віртуальних зустрічей:

Гнучкість: Учасники можуть брати участь у зустрічах з будь-якої точки світу, що спрощує організацію.

Економія часу: Уникнення поїздок дозволяє зекономити час і ресурси.

Збереження записів: Віртуальні платформи зазвичай дозволяють записувати зустрічі, що полегшує доступ до інформації.



Рекомендації щодо ведення відеоконференцій:

Правила модераторів:

- Підтримка порядку: Модератор повинен підтримувати порядок на зустрічі, заохочуючи всіх учасників висловлюватися, але також контролювати час.
- Управління часом: Слідкуйте за дотриманням часу для кожної теми, щоб не виходити за межі запланованого часу.
- Активне слухання: Показуйте, що ви слухаєте, задавайте питання і підтверджуйте почуте.



Практична частина

Підготувати зустріч за запропонованою темою.
У відповідності до порядку денного, визначити цілі зустрічі та ролі учасників.
Вибрати платформу для відеоконференції.

Підготувати модерування: віртуальної зустрічі відповідно до підготовленого порядку денного.
Використання правил ділового етикету під час спілкування.
Обговорення теми, обмін думками, ведення нотаток.

Підготувати проєкт підсумкового протоколу або звіту про проведену зустріч.
Основні висновки та рішення.
Наступні кроки та відповідальні особи.
Презентація протоколу іншим учасникам групи.

Практична частина

1. Підготувати віртуальну раду за темою:

«Робота в соціальних мережах»

Порядок денний: Про укладення ділової картки співпраці.

2. Підготувати віртуальну раду за темою:

«Батьківські збори в онлайн-формі»

Порядок денний: Про успішність залучення освіти.

3. Підготувати віртуальну раду за темою:

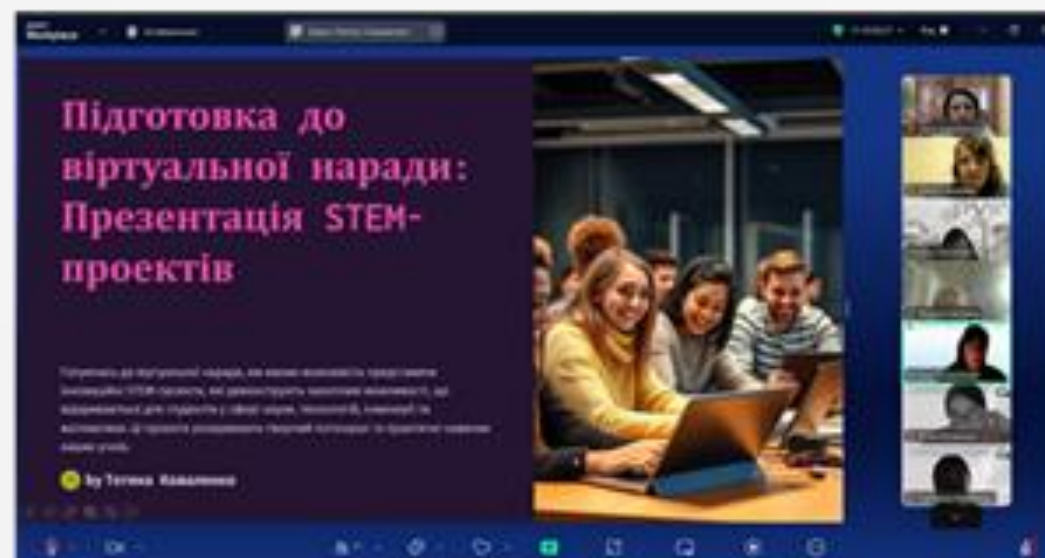
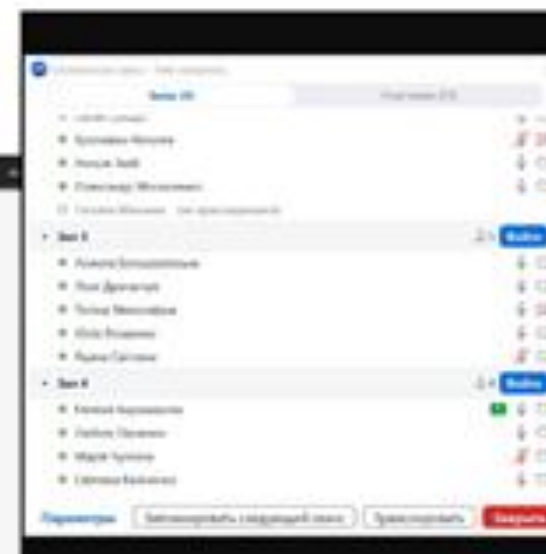
«Час Інтернет»

Порядок денний: «Про досягнення залучення освіти»

4. Підготувати віртуальну раду за темою:

«Презентація STEM-проектів»

Порядок денний: «Презентація STEM-проектів»



«Конструктор особистості»

Доски сообщений

Конструктор личности

Педагог

Поделиться

05:00

Идеальная педагогиня

ППЛЗТ
викладач,
майстер в/н
освіта: магістр
кваліфікація:
інженер-педагог
професія: ППВ

Педагогічна діяльність

Розробляє програмну та плануючу документацію.
Займається викладацькою діяльністю.
Готує дидактичне забезпечення уроків.
Проводить виробниче навчання.

Методична робота

Займається самоосвітою.
Бере участь у семінарах, вебінарах.
Знімає відео до уроків.
Готує розробки уроків.
Упорядковує власний електронний посібник.
Проводить майстер-класи для колег.
Працює у складі методичних комісій.

Виховна робота

Спілкується з учнями групи.
Проводить виховні години.
Своєчасно веде документацію з виховної роботи.
Разом з учнями займається волонтерською діяльністю.
Спілкується з батьками.

Особисте

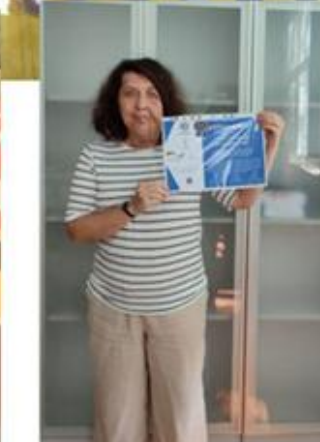
Виховує дитину.
Готує смачні обіди.
Займається спортом.
Працює на присадибній ділянці.
Малює картини.
Вишиває хрестиком.

75%

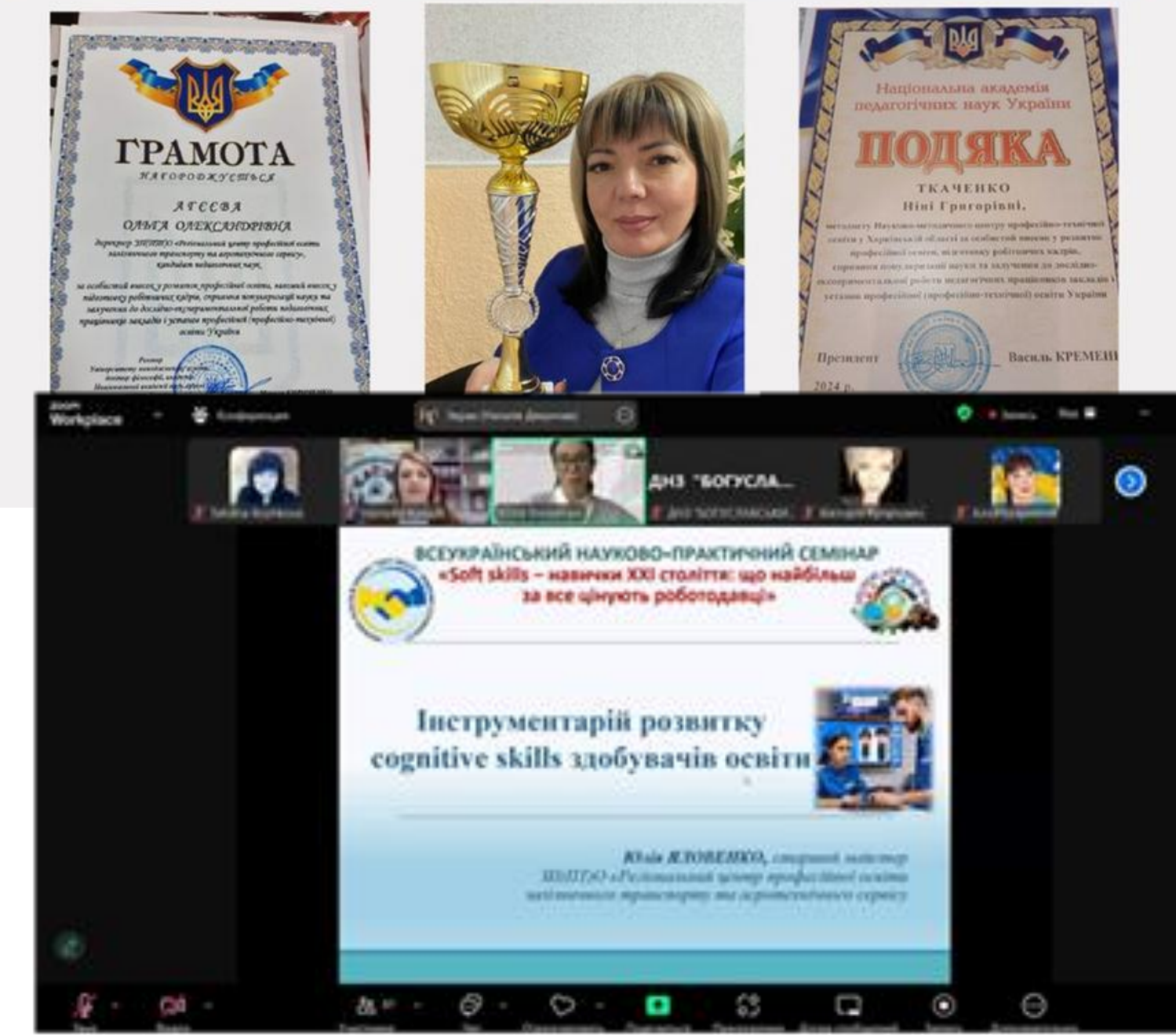
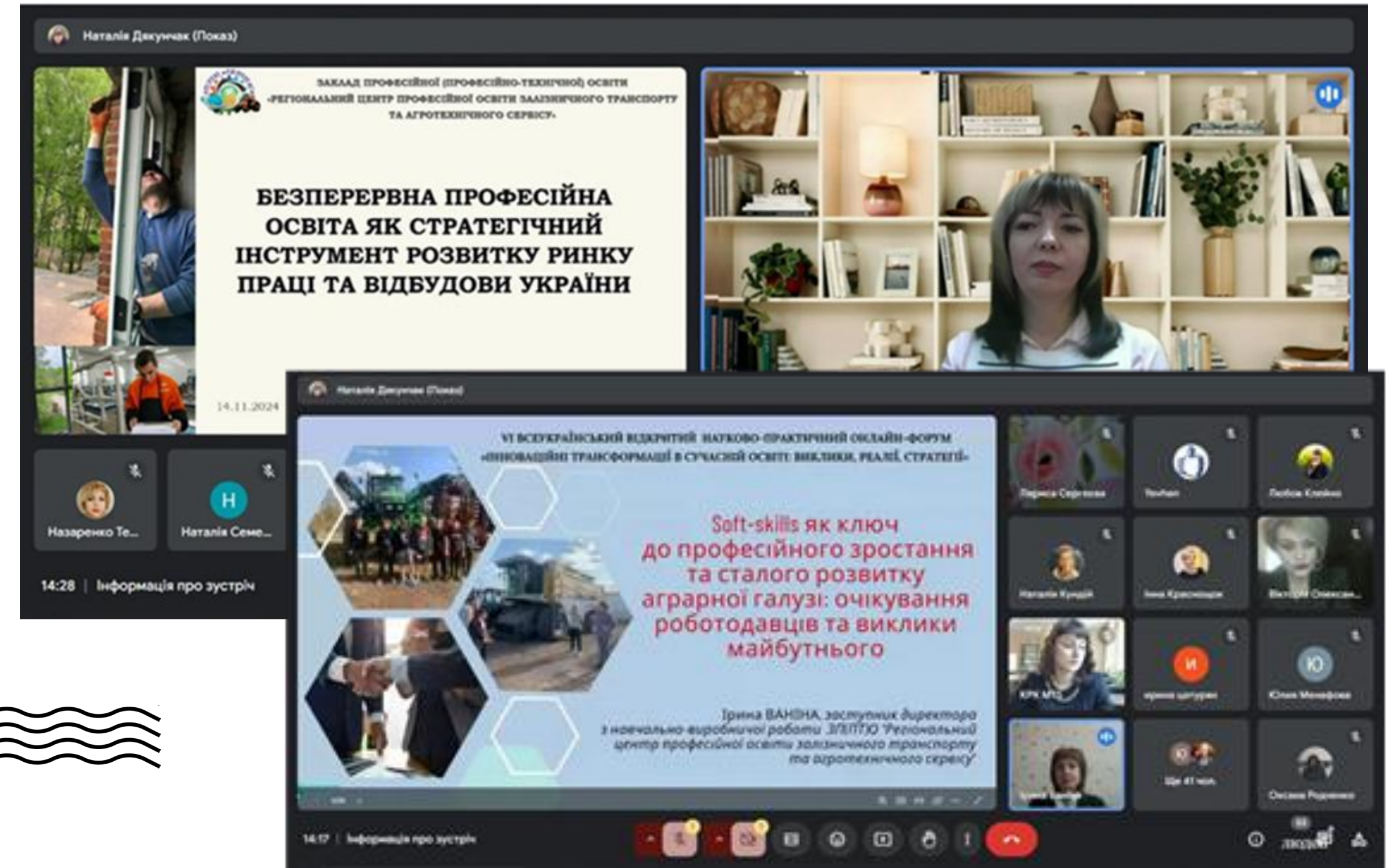
«Self – менеджмент»



Методичні проєкти та наставництво



Методичні проекти та наставництво



***Розвиток гнучких
навичок — це не модна
тенденція, а
стратегічна
необхідність
сучасного педагога***

В чому може бути проблема?



Дайте пораду

Які Soft Skills має прокачати молодий колега?